

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Департамент социального развития Тюменской области

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя, главного распорядителя  
средств областного бюджета)

Начальник  
управления  
по вопросам  
социального  
обслуживания  
населения и  
дедам

инвалидов  
(должность)  Г.Р. Байматова  
(подпись) (расшифровка подписи)

" 17 " декабря 20 19 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № <1> 16-2020

на 20 20 од и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование государственного учреждения  
АУСОНТО "Областной центр социальной адаптации и ресоциализации"

Форма по  
ОКУД 0506001

Дата

Вид деятельности государственного учреждения

Социальная защита населения.

По ОКВЭД 88.99  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

(указывается вид деятельности государственного учреждения

из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды
0506001
88.99

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование государственной усл \_\_\_\_\_ Код  
 Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме по общероссийскому базовому перечню или 22.046.0

2. Категории потребителей государственной ус \_\_\_\_\_  
 Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги		
	(наименование с показателем <4>	(наименование с показателем <4>	(наименование с показателем <4>	(наименование с показателем <4>	(наименование с показателем <4>	(наименование с показателем <4>	линия измерения	Код по ОКЕ И	20 20 год (очередной финансовый период)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2204600180 1300001002 100	Предоставлен не срочных социальных услуг			очно	бесплатно	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)			Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	единица измерения	Код по ОКЕ И <5>		## 20 год (очередной финансовый год)	## 21 год (1-й год планового периода)	## 22 год (2-й год планового периода)	## 20 год (очередной финансовый год)	## 21 год (1-й год планового периода)
2204600180 1300001002 100	Предоставление срочных социальных услуг			очно	бесплатно	численность граждан, получивших социальные услуги	Человек	792	3150	3150	3150	0	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
федеральный закон	Государственная Дума	28.12.2013	442-ФЗ	«Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
постановление	Правительство Томской области	03.10.2014	510-п	"Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в Томской области"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

2. Постановление Правительства Тюменской области от 03.10.2014 № 510-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги  
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации; официальный сайт; информационный стенд; справочники, буклеты, официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru	о перечне, условиях и порядке оказания социальных услуг, категориях получателей	Ежегодно, либо в случае изменения нормативных правовых актов



Часть 2. Сведения о выполняемых работах <6>

Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Код

Обеспечение ведения учета и отчетности

2. Категории потребителей работ \_\_\_\_\_

по общероссийскому базовому перечню или

22.001.1

Органы местного самоуправления; Юридические лица; Органы исполнительной власти

региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование показателя <4>	длина измерения <4>	Код по ОКЕ И <5>	20 20__ год (очередной финансовый год)	20 21__ год (1-й год планового периода)	20 22__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
22.001.1.000.000.000.00.00.0.1.1.00	не установлено						не установлено					
	На бумажном носителе, в электронной форме											
	Очно											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы			описание работы	Значение показателя объема работы		
	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	наимено-вание показателя <4>	длина измерения	Код по ОКЕ И <5>		20__ год (очередной финансовый год)	20__21__ год (1-й год планового периода)	20__22__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
22.001.1.000.000.000.00.0 0.1.1.00	не установлен			Бесплатная		Количество отчетов	Единица	642		44	44	44

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Раздел 2

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Код

Организационно-методическое и образовательное обеспечение

по общероссийскому базовому перечню или

**22.002.1**

2. Категории потребителей работ \_\_\_\_\_  
 Органы местного самоуправления; Физические лица; Юридические лица; Органы исполнительной власти

региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование показателя <4>	длина измерения	Код по ОКЕ И <5>	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
22.002.1.000.000.000.00.0 0.0.1.00	не установлено				Очно, на выезде, на бумажном носителе, в электронной форме	Очно, на выезде, не установлено						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование с показателем <4>	наименование показателя <4>	длина измерения	Код по ОКЕ И <5>	описание работы	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
22.002.1.000.000.000.00.0 0.0.1.00	не установлено				Бесплатная	Количество организационно-методических и образовательных мероприятий	Единица	642			18	18	18

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах государственное задание считается выполненным (процентов)  0

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Код

Информационно-аналитическое обеспечение

по общероссийскому

2. Категории потребителей работ \_\_\_\_\_

базовому перечню или

Органы местного самоуправления; Физические лица; Юридические лица; Органы исполнительной власти

региональному перечню

22.003.1

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование с показателем <4>)	(наименование с показателем <4>)	(наименование с показателем <4>)	(наименование с показателем <4>)	(наименование с показателем <4>)	(наименование с показателем <4>)	наименование показателя <4>	единица измерения <4>	Код по ОКЕИ <5>	20 20 год (средней финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
22.003.1.000.000.000.00.00.9.1.00	не установлено			На бумажном носителе, в электронной форме, очно, на выезде	Очно, на выезде, заочно	не установлено						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_



### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)			Показатель объема работы					Значение показателя объема работы		
	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	(наименован не показателя)	наимено-вание показа-теля <4>	длина измерения	Код по ОКЕ И <5>	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
22.003.1.000.000.000.00.00.9.1.00	не установлено				Бесплатная		Количество информационно-аналитических мероприятий	Единица	642		24	24	24	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <7>

#### 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Государственное задание может быть досрочно прекращено Департаментом социального развития Тюменской области (полностью или частично) в случаях:

- реорганизации или ликвидации учреждения;
  - исключения оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ) из перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности;
  - в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания или имеются основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.
- О досрочном прекращении государственного задания Департамент социального развития Тюменской области письменно уведомляет учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении государственного задания.
- При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных государственных услуг, подлежат перечислению в установленном порядке в областной бюджет.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

2.1. Государственное задание может быть изменено Департаментом социального развития Тюменской области в течение срока выполнения в случаях:

-изменения (уменьшения) размера субсидий, доведенных до Департамента социального развития Тюменской области для финансового обеспечения государственного задания;

-изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Тюменской области, влекущие изменения перечня оказываемых услуг (выполняемых работ), требований к категориям физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями услуг, показателям, характеризующим качество и (или) объем услуг (работ), порядку оказания услуг, предельным ценам (тарифам) на оплату услуг потребителями;

- оптимизации (сокращения) численности работников учреждений;

- в иных случаях, когда имеются основания предполагать в течение срока выполнения государственного задания изменение численности потребителей услуг, спроса на услуги или иных условий оказания услуг, влияющих на их объем и (или) качество (в том числе на основании мотивированных предложений).

Государственное задание может быть изменено Департаментом социального развития Тюменской области в пределах субсидий, предусмотренных областным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения оказания соответствующих услуг.

2.2. В случае внесения изменений в показатели государственного задания, в случае оптимизации (сокращения) штатной численности работников учреждения, формируется новое государственное задание (с учетом внесенных изменений).

2.3. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, осуществляется в 4 кв. в соответствии с п. 38. Постановления Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (далее-Постановление).

2.4. Учреждением ежегодно до 29 ноября в Департамент социального развития Тюменской области представляется предварительный отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно п. 7 Постановления. Если на основании отчета о выполнении государственного задания показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в объеме, соответствующим показателям, характеризующим объем не оказанной услуги.

2.5. Детализация работ, указанных в разделах 1 — 3 части 2, изложена в Пояснительной записке к государственному заданию.



3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Анализ отчетов о выполнении государственного задания	1 раз в полугодие	
Анализ дополнительной информации (материалов) о выполнении государственного задания	Предоставляется по запросу Департамента социального развития Тюменской области	
Контроль в форме проведения выездной проверки (плановой, внеплановой)	Выездные проверки осуществляются с периодичностью и в порядке предусмотренном п.40.3 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденном постановлением Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п Плановая выездная проверка осуществляется согласно утвержденному плану контрольных мероприятий Департамента социального развития Тюменской области, размещенного на официальном портале органов исполнительной власти Тюменской области	Департамент социального развития Тюменской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания за финансовый год, на который установлено государственное задание, формируется согласно п. 7 Постановления и размещается в установленном порядке на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.biz.gov.ru](http://www.biz.gov.ru)).

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ 1 раз в полугодие

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ в срок до 20 июля текущего года - по итогам первого полугодия, в срок до 20 января года, следующего за отчетным периодом, - по итогам года, представляется в Департамент социального развития Тюменской области

4.2.1 Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_ ежегодно до 29 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_

К отчету о выполнении государственного задания учреждением предоставляется в Департамент социального развития Тюменской области информация о выполнении показателей, характеризующих качество государственных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <8> \_\_\_\_\_

- 
- <1> Номер государственного задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения
- <2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Заполняется в соответствии с показателями, характеристиками качества услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном
- <4> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <5> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <7> Заполняется в целом по государственному заданию.
- <8> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.